



RESUME GENERAL DE LA CINQUIEME SESSION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU MCA-BENIN REGIONAL

L'an deux mil vingt-quatre, et le dix-sept septembre, s'est tenue à l'hôtel AZALAÏ de Cotonou, salle Bio Guéra, la cinquième session ordinaire du Conseil d'Administration. La session a été présidée par Monsieur **Abdoulaye BIO TCHANE**, Ministre du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale, Ministre d'Etat, Président du Conseil d'Administration du MCA-Bénin Régional.

I. POINT DE PARTICIPATION

Outre le Président du Conseil d'Administration, étaient présents :

- ✓ Membres ayant droit de vote :
 - Monsieur **Alastaire ALINSATO**, Directeur de Cabinet du Ministre du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale ;
 - Monsieur **Djamal GBIAN TABE**, Directeur Adjoint de Cabinet du Ministre du Cadre de Vie et des Transports, chargé du Développement durable ;
 - Monsieur **Alihassan BABONI**, représentant des associations de transporteurs ; et
- ✓ Observateurs :
 - Madame **Kristin PENN**, Directrice Résidente du Millennium Challenge Corporation (MCC) ;
 - Monsieur **Mahouton Mathieu HOUNKANRIN**, Chef du Département de l'Amérique au ministère des Affaires Etrangères ; et
 - Monsieur **Afiss BILEOMA**, Coordonnateur National de MCA-Bénin Régional.

Etaient en outre présents :

- ✓ en tant que personnel de MCC :
 - Monsieur **Brant SILVERS**, Directeur Résident Adjoint du Millennium Challenge Corporation.

✓ en tant que personnel de MCA-Bénin Régional :

- Monsieur **Abdel Faïz TOURE**, Directeur des Opérations du MCA-Bénin Régional ;
- Monsieur **Gérard DJOLOLO**, Directeur de l'Administration et des Finances ;
- Monsieur **Macaïre AGASSOUNON**, Directeur de la Passation des Marchés ;
- Madame **Louise ASSOGBA AGO**, Directrice du Système d'Information ;
- Madame **Elsie COMBETTO**, Directrice de la Communication.

Le secrétariat de la réunion était assuré par Madame **Corine OROUNLA TCHOKPONHOUE**, Conseiller Général de MCA-Bénin Régional assistée de :

- Monsieur **Victor TOGBE**, Juriste et
- Madame **Kissmath-lahi AGBETI GARBA**, Assistante juridique.

II. ORDRE DU JOUR DE LA SESSION

Les points suivants sont inscrits à l'ordre du jour de la session :

I. Point de la mise en œuvre des résolutions de la quatrième session ordinaire du Conseil d'Administration ;

II. Etude et ratification des documents de décaissement des Fonds de Développement du Compact (CDF) pour le trimestre d'octobre à décembre 2024 :

1. Budget Détaillé,
2. Rapport Financier Détaillé,
3. Demande de Décaissement,
4. Note Explicative,
5. Rapport sur les Conditions Préalables.

III. Etude et ratification des documents de décaissement des Fonds de Facilitation du Programme (CFF) pour le trimestre d'octobre à décembre 2024 :

1. Plan de travail,
2. Budget Détaillé,
3. Rapport Financier Détaillé,
4. Demande de Décaissement,
5. Note explicative,
6. Rapport de Passation des Marchés,
7. Rapport sur les conditions préalables.

IV. Etude et approbation des documents de la Contribution du Gouvernement pour le trimestre d'octobre à décembre 2024 :

1. Budget Détaillé ;
2. Note Explicative.

V. Etude et approbation du Plan de Passation des Marchés n°8 (PP8) pour la période du 1^{er} octobre 2024 au 30 septembre 2025 ;

VI. Etude et approbation de l'amendement n°1 au contrat n°003/2023/UCF portant « Assurance Maladie et Prévoyance Décès Entreprise » ;

VII. Etude et approbation de l'Accord de l'Agent Fiduciaire ;

VIII. Questions Diverses

III. DISCUSSIONS ET ADOPTION DES RESOLUTIONS

Les préoccupations des Administrateurs étaient relatives notamment à :

- L'impérieuse nécessité de la réalisation d'un parking gros porteur au profit des conducteurs et la mobilisation des ressources sur l'axe de la route Bohicon-Dassa financières nécessaires à cet effet. ;
- L'élaboration d'une feuille de route globale des activités des projets pour un meilleur suivi ;
- L'anticipation de la gestion des personnes affectées par les projets (PAP) en vue de minimiser les risques de contestation ;
- la correction des taux d'exécution financier et physique indiqués dans le point d'exécution des projets afin de refléter l'état réel des contrats y afférents ;
- La réallocation des ressources financières aux activités de l'Administration du Programme et la précision de la part réservée à l'Administration sur l'ensemble des fonds du Programme ;
- La nécessité d'approfondir les réflexions en vue de garantir une assurance au personnel, tout en suivant les exigences des directives de passation des marchés.

Au terme des travaux, le Conseil d'Administration a :

- ratifié les documents de décaissement des Fonds de Développement du Compact (CDF) ainsi que les documents de décaissement des Fonds de Facilitation du Programme (CFF) pour le trimestre d'octobre à décembre 2024 ;
- approuvé (i) les documents de la Contribution du Gouvernement (GOB) pour le trimestre d'octobre à décembre 2024 ; et (ii) le Plan de Passation des Marchés (PP8) pour la période du 1^{er} octobre 2024 au 30 septembre 2025.

Le Conseil a, en outre autorisé la Coordination Nationale à le saisir par consultation à domicile pour les dossiers objets des points VI et VII de l'ordre du jour.

Fait à Cotonou, le 17 septembre 2024.

/S/

Nom : Abdoulaye BIO TCHANE
Titre : Président du Conseil d'Administration

/S/

Nom : Corine OROUNLA TCHOKPONHOUE
Titre : Conseiller Général de MCA-Bénin Régional,
Secrétaire du Conseil d'Administration

